

	COMUNE DI LAMPORO PROVINCIA DI VERCELLI	C.C.	numero 11	data 28.02.2019
	oggetto <i>Tassa rifiuti (TARI) - Approvazione Piano Finanziario - Anno 2019</i>			

(*)

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza _____ ordinaria di _____ prima _____ convocazione – seduta _____ pubblica

L'anno duemila _____ diciannove _____ addì _____ ventotto _____
 del mese di _____ febbraio _____ alle ore _____ ventuno _____ e minuti _____ zero _____
 nella Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunito il
 Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

- 1) Claudio PRETI
- 2) Alessandro BIANCO
- 3) Savina BOSSO
- 4) Paolo CHIENO
- 5) Fedele Giuseppe TRENTO
- 6) Claudia REANO
- 7) Marco PRIORA
- 8) Angelo CERA
- 9) Marina DEPOLIS
- 10) Gian Carlo BARLARO
- 11) -----

Presenti	Assenti
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	SI
SI	
SI	
-	-
9	1

Partecipa all'adunanza il Signor _____ Carè dottor Giuseppe _____
 Segretario Comunale.

Il Signor _____ Bianco Alessandro _____ nella sua veste di
 _____ Presidente _____, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e
 invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

(*) Originale oppure copia.

IL SINDACO

Premesso che:

- con l'art. 1, commi da 641 a 668, 682 e 683, della Legge n. 147/2013 e nell'ambito della Imposta Unica Comunale (IUC), è stata istituita la TARI (Tassa sui rifiuti) nonché abrogata la TARES (Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi);
- prioritariamente all'approvazione delle tariffe la norma prevede l'approvazione del Piano finanziario inerente la gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti;
- è stato approvato il Regolamento TARI quale elemento del "*Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale (IUC)*";

Richiamato l'art. 1, comma 653, del D.Lgs. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014);

Visti gli elaborati costituenti il Piano finanziario, allegato al solo originale del presente atto, con una previsione di costi pari a €. 64.578,40 e una previsione di entrata per tariffazione pari a €. 63.378,40 (al netto di minori entrate per riduzioni stimate in €. 1.200,00);

Dato atto che nella determinazione dei costi, il Comune si è avvalso anche delle risultanze dei fabbisogni standard;

Ritenuto approvare tale Piano, quale base per la determinazione delle tariffe di cui al successivo punto all'ordine del giorno;

Rilevato che il Piano finanziario è stato elaborato considerando l'I.V.A. quale costo da sostenere per l'erogazione dei servizi secondo le aliquote vigenti;

propone

- Di approvare il Piano finanziario per la Tassa sui rifiuti (TARI) per l'anno 2019, come da allegato alla presente deliberazione, quale base per l'approvazione, al successivo punto, delle tariffe per l'anno 2019;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito l'intervento del Sindaco;

Preso atto della proposta che precede;

Richiamati i pareri di regolarità tecnica-amministrativa e contabile, espressi dai Responsabili del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii.;

Dato atto che l'intero svolgimento della discussione è riportato su supporto digitale, depositato in segreteria;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi voluti dalle legge;

DELIBERA

- Di approvare la proposta di cui alle premesse;
- Di rendere, con separata ed apposita votazione e con voti favorevoli unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii. stante l'urgenza di provvedere.

Il Responsabile del Servizio di Segreteria esprime parere tecnico-amministrativo favorevole, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive mm.ii. attestando, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA
Carè dottor Giuseppe

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime, per quanto di competenza, parere contabile favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive mm.ii. attestando, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Balzola Cinzia

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
BIANCO Alessandro

(1) _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARE' dottor Giuseppe

(1) _____

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo (2)

N. _____ Reg. Pubbl.

Si certifica che questa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico dell'Ente in data odierna ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ in attuazione del combinato disposto dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Dalla Residenza Municipale, addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione, resa immediatamente eseguibile dal momento della sua adozione ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(1) Per la copia scrivere firmato

(2) Cancellare sull'originale

